



### LAPORAN MAKLUMAT BILIK YANG DIHUNI

TAHUN \_\_\_\_\_

PBT \_\_\_\_\_

NAMA HOTEL \_\_\_\_\_

NOMBOR AKAUN PEMEGANG  
LESEN/ LESEN PREMIS \_\_\_\_\_

BIL	TARIKH	JUMLAH BILIK	BILIK DISEWA	BILIK KOSONG	CATATAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

BIL	TARIKH	JUMLAH BILIK	BILIK DISEWA	BILIK KOSONG	CATATAN
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
<b>JUMLAH</b>					

**Nota :**

i) Laporan ini perlu dicetak secara bulanan dan disimpan oleh pihak hotel untuk semakan penguatkuasa.

ii) Sila hantar laporan ini ke alamat e-mel [cpt.prk@perak.gov.my](mailto:cpt.prk@perak.gov.my) selewat-lewatnya pada setiap 10hb berikutnya.

---

**UNTUK KEGUNAAN PBT**

(Pemeriksaan dan pengesahan oleh Penguatkuasa PBT)