

BAB 1 PENGENALAN KEPADA PORTAL OSC VERSI 2

1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Pelaksanaan portal OSC versi 2 adalah bagi menambah baik langkah-langkah merekodkan dan memantau permohonan serta memenuhi keperluan pihak SUK Negeri untuk melihat status permohonan dan projek di negeri masing-masing.
- 1.2. Capaian ke portal OSC juga telah dipanjangkan kepada agensi Kerajaan lain seperti pegawai di Jabatan Perdana Menteri, KPKT dll.

2. PERANAN PENGGUNA PORTAL OSC VERSI 2

Peranan Pengguna		
Kod	Peranan	Keterangan
1	ADMIN	Pentadbir Sistem (khas untuk PENTADBIR SISTEM) : Beliau mampu melaksanakan semua tugas dan tindakan termasuk mendaftar, mengubah dan memadam Nama Pengguna, Tahap Capaian, Berita Terkini dan Soalan Lazim (FAQ).
2	JKT/KPKT	Warga JKT/KPKT (khas untuk Warga JKT/KPKT) - boleh melaksanakan tugas Pentadbir KECUALI Menambah, Mengubah dan Memadam akaun ADMIN. Boleh melihat rekod Pengguna, Berita Terkini dan SEMUA Borang Rekod OSC di semua agensi dengan tahap yang ditentukan oleh Tahap Capaian. Boleh menjana laporan mengikut format dikehendaki.
3	KERAJAAN	Pegawai Kerajaan lain boleh melihat semua Borang Rekod OSC dengan keupayaan yang ditentukan pada Tahap Capaian.
4	SUK	Pegawai SUK boleh melihat semua Borang Rekod OSC bagi negeri masing2 dengan keupayaan yang ditentukan pada Tahap Capaian.
5	KETUA OSC	Ketua OSC boleh melihat semua Borang Rekod OSC di agensi/PBT masing2 dengan keupayaan yang ditentukan pada Tahap Capaian. Ketua OSC masih boleh mengubah rekod borang yang telah diluluskan atau ditolak.
6	PEG. OSC	Pegawai OSC boleh melihat semua Borang Rekod OSC di agensi/PBT masing2 dengan keupayaan yang ditentukan pada Tahap Capaian. Pegawai OSC TIDAK BOLEH mengubah rekod yang telah berstatus LULUS / TOLAK.

3. MIGRASI DATA

- 3.1. Pihak KPKT telah melaksanakan migrasi data dari versi lama ke versi baru tanpa perubahan besar. Namun begitu, pihak OSC diperlukan untuk membuat pengesahan dan memaklumkan sekiranya terdapat kesilapan data.
- 3.2. Maklumat di Borang 1 – Borang 5 telah dipecahkan kepada maklumat Projek dan Borang 1 – Borang 5. Setiap projek ada satu nombor rujukan sahaja. Di bawah satu projek boleh wujud banyak permohonan, sekiranya permohonan dikemukakan satu persatu.

4. PERUBAHAN PARAMETER

4.1. Kategori Projek (Medan Baru)

Kategori Projek				Bilangan Rekod : 5
Bil	Kod	Kategori Projek	Definisi	
1.	A	Projek Biasa	Projek selain daripada projek di bawah kod B, C, D, E	
2.	B	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)	Projek yang berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)	
3.	C	Projek Kerajaan	Projek dilaksana atau diselaras agensi pelaksana Kerajaan	
4.	D	Projek Impak Tinggi	Projek yang diluluskan National Investment Committee	
5.	E	Projek Pelaburan Asing	Projek yang diperakukan sebagai pelaburan asing oleh agensi pusat atau negeri	

4.2. Jenis Pemajuan (berubah / tambahan)

Jenis Pemajuan				Bilangan Rekod : 6
Bil	Kod	Jenis Pemajuan	Definisi	
1.	A	Perumahan	Projek perumahan sahaja	
2.	B	Pembangunan Bercampur	Berbagai pemajuan dalam satu kawasan pembangunan	
3.	C	Komersil	Projek komersil sahaja	
4.	D	Industri / Perkilangan	Projek industri/perkilangan sahaja	
5.	E	Institusi	Institusi awam seperti Sekolah, Masjid, Dewan Orang Ramai, Gereja dll	
6.	F	Lain-Lain	Jenis pemajuan selain yang dinyatakan di atas	

4.3. Jenis Permohonan (berubah / tambahan : ada 28 kod)

Jenis Permohonan						Bilangan Rekod : 28
Bil	Kod	Jenis Permohonan	Definisi	Piagam (ada RT)	Piagam (tiada RT)	
1.	A01	Serentak : Tanah (Pecah Sempadan dan Tukar Syarat - PU) + KM + PB + PJ	Pecah Sempadan dan Ubah Syarat + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan	111	139	
2.	A02	Serentak : Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula - PP) + KM + PB + PJ	(Penyerahan balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan	111	139	
3.	A03	Serentak : PU + KM + PB	(Pecah Sempadan dan Tukar Syarat) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan	111	111	
4.	A04	Serentak : PP + KM + PB	(Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan	108	139	
5.	A05	Serentak : PU + KM + PJ	(Pecah Sempadan + Tukar Syarat) + Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan	111	139	
6.	A06	Serentak : PP + KM + PJ	(Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan	111	139	
7.	A07	Serentak : KM + PB + PJ	Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan	80	108	
8.	A08	Serentak : PU + KM	(Pecah Sempadan + Tukar Syarat) + Kebenaran Merancang	108	139	
9.	A09	Serentak : PP + KM	(Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang	108	139	
10.	A10	Serentak : KM + PB	Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan	69	108	
11.	A11	Serentak : KM + PJ	Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan	80	108	
12.	A12	Serentak : PB + PJ	Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan	80	80	

13.	A13	KM	Kebenaran Merancang	57	108
14.	A14	PJ	Pelan Kejuruteraan termasuk Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan + Parit, Pelan Lampu Jalan	80	80
15.	A15	Pelan Kerja Tanah		80	80
16.	A16	Pelan Jalan, Parit dan Lampu Jalan		80	80
17.	A17	Pelan Landskap		34	53
18.	A18	Pelan Nama Taman		34	53
19.	A19	Pelan Nama Jalan		34	53
20.	A20	Pelan Lampu Jalan	Pelan Lampu Jalan	80	80
21.	B1	Pelan Bangunan	Pelan Bangunan	69	69
22.	B2	Permit Pembinaan Kecil	Permit Untuk Pembinaan Kecil atau Perubahan dan Tambahan Kecil selaras UUK 18, UKBS 1984	47	47
23.	B3	Permit Sementara Bangunan	Permit Sementara untuk Bangunan/Struktur Sementara selaras UUK 19, UKBS 1984	47	47
24.	B4	Pelan Sanitari	Pelan dikemukakan untuk rekod sahaja	47	47
25.	B5	Pelan Konkrit Tetulang	Pelan dikemukakan untuk rekod sahaja	47	47
26.	C1	Permohonan CFO	Permohonan melalui pengemukaan Borang E dan Pengeluaran CFO oleh PBT		
27.	D1	Notis Penyiapan Berperingkat Substruktur (G1 - G3)	Pengemukaan Notis Penyiapan Berperingkat bagi Substruktur (G1-G3) oleh PSP		
28.	D2	Laporan Ketidapatuhan Sistem CCC	Pengemukaan Laporan Ketidapatuhan, pemantauan terhadap kerja-kerja pembedulan dan perakuan ke atas kerja pembedulan disediakan mengikut arahan Jawatankuasa OSC		

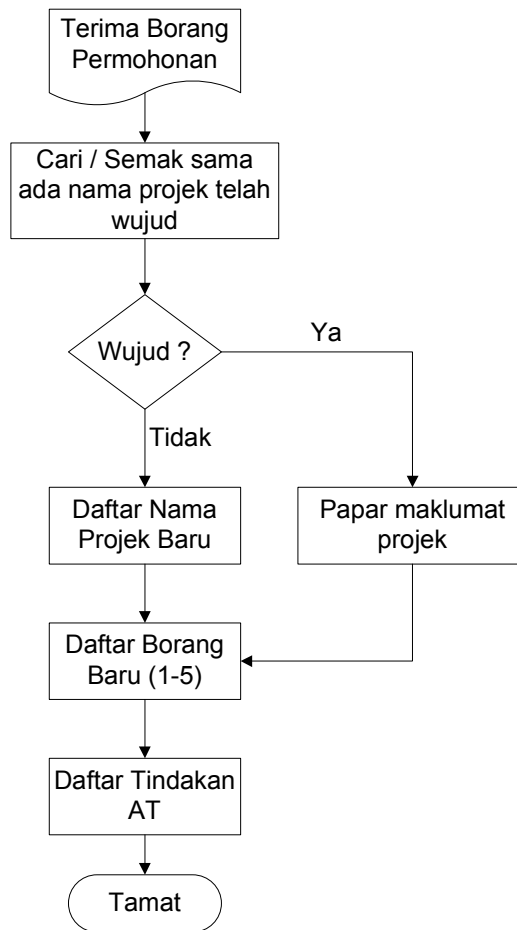
Nota :

- ❖ Piagam masa setiap jenis permohonan mengambil kira tempoh yang ditetapkan dan Rancangan Tempatan (ada/tidak).
- ❖ Permohonan yang perlu dibawa ke Majlis Fizikal Negara (MFN) tiada ditetapkan piagam masa.
- ❖ Permohonan B2 dan B3 tiada dikenakan kategori projek.

4.4. Kod Status (tambahan) : Parameter → Kod Status

Kod Status				Bilangan Rekod : 6
Bil	Kod	Status	Definisi	
1.	P	Proses	Permohonan masih dalam proses dan belum diluluskan J/K OSC	
2.	L	Lulus	Permohonan diluluskan J/K OSC	
3.	T	Tolak	Permohonan ditolak J/K OSC	
4.	B	Batal	Permohonan yang dimohon batal oleh pemohon atau dibatalkan J/K OSC	
5.	U	Ubahsuai	Permohonan yang diarah ubahsuai oleh J/K OSC	
6.	K	Tangguh	Permohonan ditangguhkan (KIV) disebabkan keperluan yang belum dipenuhi	

Carta Alir Kemasukan Rekod untuk Portal OSC versi 2



Senarai Projek Tambah Projek Baru [Projek Baru](#) Bil. Rekod : 186

Kategori : [Semua Kategori](#) Hanya Kod Kategori : [Semua](#) | [A](#) | [B](#) | [C](#) | [D](#) | [E](#)

Jenis Pemajuan : [A - Perumahan](#) Hanya Pemajuan : [Semua](#) | [A](#) | [B](#) | [C](#) | [D](#) | [E](#) | [F](#)

RT : [0 - Tiada RT \(Rancangan Tempatan\)](#) Hanya RT : [Semua](#) | [Dikemukakan RT](#) | [Tiada RT](#)

Muka Surat [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) | Paparan 1-20 daripada 186 Rekod. Klik untuk 'Filter' senarai projek

Klik untuk paparan seterusnya...

Bil	No.Lot / No.Rujukan / Nama Projek	Syarikat (Pemohon)	Kategori Projek	Jenis Pemajuan
1	MPM (OSC/ PB) A1/ 2007/ SGR CADANGAN MEMBINA SEMULA SEBUAH RUMAH KEDIAMAN 1 TINGKAT JENIS KEKAL NO.259 DI ATAS TANAH LOT 2461 HS(M) 137, JALAN KG.MELAYU, KG.BARU BUKIT PASIR, MUKIM SUNGAI RAYA, DAERAH MUAR.	ARKITEK ISMAIL OTHMAN DAN POON CHIT KIAN	Projek Biasa	A
2	MPM (OSC/ PB) A1/ 2007/ BDR CADANGAN MEMBINA SEBUAH RUMAH BANGLO 2 TINGKAT DI ATAS LOT PTB 11557 GERAN NO. HSD 23763, JALAN HANG JEBAT (TIANG LAMPU NO.JHJ 18) MUKIM BANDAR MAHARANI, DAERAH MUAR.	ARKITEK PEMBANGUNAN DAN PN.LOI SIEW LEE	Projek Biasa	A

Klik untuk melihat maklumat projek & tambah Borang 1 - 5

5. SENARAI PROJEK

5.1. Melalui portal yang baru, pendaftaran Borang 1 – 5 mesti dimasukkan melalui Maklumat Projek.

Projek	
Senarai Projek	
Borang1 : Cadangan Pemajuan	
Borang2 : Pelan Bangunan	
Borang3 : CFO	
Borang4 : CCC	
Borang5 : Permohonan Tak Lengkap	

5.2. Pegawai OSC perlu memasukkan maklumat asas projek ke dalam Borang Projek terlebih dahulu sebelum kemasukan Borang 1 – 5 (bagi projek baru).

5.3. Tab Menu Borang 1 – 5 hanya akan memaparkan senarai permohonan sedia ada.

Projek : Menambah Rekod Baru

PBT / Agensi ❖ Majlis Perbandaran Muar

No. Rujukan Projek ❖ No Rujukan Fail
 Sila guna HURUF BESAR. Jarakkan huruf selepas tanda komma (,), &, - dan lain-lain.
Contoh : MPS/OSC/KM/2008-1

Nama Projek ❖
 Sila guna Huruf Biasa. Jarakkan huruf selepas tanda komma (,), &, - dan lain-lain.
Contoh : Projek Perumahan Taman Baiduri, 240 unit rumah teres 2 tingkat

Untuk Tetuan (Nama Syarikat / Pemohon) Pemilik / Pemaju ❖
 Sila guna Huruf Biasa. Jarakkan huruf selepas tanda komma (,), &, - dan lain-lain
Contoh : Syarikat ABCD Holdings Sdn. Bhd.

Kategori Projek ❖ A: Projek Biasa

Jenis Pemajuan ❖ A: Perumahan

Rancangan Tempatan ❖ Dikemukakan RT (Rancangan Tempatan) Tiada RT (Rancangan Tempatan)

No. Lot ❖ Masukkan No. Lot tapak projek
Contoh : Lot 2991 / Lot 201 - 209

Mukim ❖ Masukkan nama mukim
Contoh : Merang / Petaling

5.4. Klik butang Simpan dan skrin di bawah dipaparkan.

Projek : Permohonan kebenaran merancang bagi cadangan penswastaan pembangunan perumahan di atas Lot PTB 20168 & 20172, Jalan Mustapha, Mukim Bandaran Johor Bahru

Agensi : Majlis Bandaraya Johor Bahru - Johor

No. Rujukan Projek : MBBJ/(PK)KM/1/2008

Nama Projek : Permohonan kebenaran merancang bagi cadangan penswastaan pembangunan perumahan di atas Lot PTB 20168 & 20172, Jalan Mustapha, Mukim Bandaran Johor Bahru

Nama Syarikat (Pemohon) : Tetuan Perunding UEP Sdn. Bhd. (Perunding) Tetuan Mudra Tropika Sdn. Bhd. (Pemaju) Perbadanan Setiausaha Kerajaan Johor (Pemilik)

Kategori Projek : A - Projek Biasa

Jenis Pemajuan : A - Perumahan

Rancangan Tempatan (RT) : 0 - Tiada RT (Rancangan Tempatan)

Menambah Borang Permohonan : [Borang1](#) | [Borang2](#) | [Borang3](#) | [Borang4](#) | [Borang5](#)

Status Permohonan : SEMUA **Hanya Status :** Semua Proses Lulus Tolak

Klik ikon ini untuk menambah Borang1 - Borang5 bagi projek ini.

- 5.5. Klik pada setiap Nama Borang untuk menambah rekod Borang Permohonan. Contoh : Borang 1
- 5.6. Di bawah satu rujukan projek mungkin terdapat berbagai jenis permohonan yang berkaitan.
- 5.7. Maklumat lain dimasukkan sama seperti versi lama.

Borang1 : Borang Rekod Permohonan Cadangan Pemajuan

Agensi : Majlis Perbandaran Klang

No. Rujukan Projek : 008/2007 (BGN/KU) MPK/BGN-P0107-07

Nama Projek : CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN YANG MENGANDUNGI 49 UNIT RUMAH TERES KOS SEDERHANA 1 TINGKAT DI ATAS LOT ASAL 2518 TAMAN DAGANG RANTAU PANJANG, MUKIM KAPAR

Untuk Tetuan : UPAYA PARK DEVELOPMENT SDN BHD

Kategori Projek : A : Projek Biasa

Jenis Pemajuan : A : Perumahan

Tajuk Permohonan : CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN YANG MENGANDUNGI 49 UNIT RUMAH TERES KOS SEDERHANA 1 TINGKAT DI ATAS LOT ASAL 2518 TAMAN DAGANG RANTAU PANJANG, MUKIM KAPAR

No. Fail Rujukan Permohonan : 008/2007 (BGN/KU) MPK/BGN-P0107-07

Jenis Permohonan : A01 : Serentak : Tanah (Pecah Sempadan dan Tukar Syarat - PU) + KM + PB + PJ

Tarikh Terima Permohonan : 17/04/2008

*No. Rujukan Permohonan mungkin sama atau tidak dengan No. Rujukan Projek. Pastikan tiada ruang kosong [jarak] dalam No. Rujukan. Jika tiada, sila wujudkan satu no. ruj. berdasarkan nama PBT dan tahun dan sebagainya. Ianya boleh diubah kemudian.
Contoh : MBBJ/OSC/2008/123-1*

Klik Ikon Kalendar

- 5.8. Kemasukan maklumat Tindakan AT juga masih sama. Proses kemasukan tarikh edaran serentak pada AT masih dalam pengujian.
- 5.9. Ulang proses yang sama bagi Borang 4 – Borang 5.

- 5.10. Kaedah memasukkan tarikh dengan menggunakan ikon kalendar atau masukkan tarikh seperti berikut 17/04/2008 (dd/mm/yyyy)